



REGULAMIN ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2 W RZESZOWIE

ROZDZIAŁ I

CELE I ZADANIA ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH

1. Oddziały przedszkolne realizują cele i zadania z uwzględnieniem wspomagania indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomagania rodziny w wychowaniu dziecka i przygotowania go do edukacji szkolnej.
2. Głównym celem Oddziałów jest zapewnienie dzieciom możliwości wszechstronnego rozwoju psychofizycznego w warunkach poszanowania ich godności i wolności światopoglądowej i wyznaniowej.
3. Oddziały przedszkolne są placówką przeznaczoną dla dzieci od 3 do 6 lat.
4. Oddziały realizują swoje cele i zadania we współpracy z rodzicami lub prawnymi opiekunami dziecka.
5. Działalność wychowawcza, dydaktyczna oraz opiekuńcza Oddziałów przedszkolnych prowadzona jest zgodnie z przepisami prawa i zasadami pedagogiki.

ROZDZIAŁ II

PRAWA I OBOWIĄZKI NAUCZYCIELI

1. Dyrektor powierza funkcję nauczyciela osobie posiadającej kwalifikacje do pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym.
2. Nauczyciel prowadzi pracę opiekuńczo-wychowawczą i dydaktyczną. Odpowiada za jakość i wyniki tej pracy. Szanuje godność dziecka i respektuje jego prawa.
3. Nauczyciel planuje własny rozwój zawodowy, systematycznie podnosi swoje kwalifikacje zawodowe przez aktywne uczestnictwo w różnych formach doskonalenia zawodowego.
4. Dbą o warsztat pracy przez gromadzenie pomocy dydaktycznych oraz troszczy się o estetykę pomieszczenia.
5. Współpracuje z rodzicami w zakresie wychowania i edukacji.
6. Prowadzi dokumentację przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Współpracuje z instytucjami i organizacjami wspierającymi prawidłowy rozwój dziecka działającymi na rzecz dziecka i rodziny.
8. Opracowuje i realizuje grupowe i indywidualne plany pracy oraz wychowania, uwzględniające potrzeby i możliwości dzieci.
9. Przeprowadza w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym możliwe jest rozpoczęcie przez dziecko nauki w szkole podstawowej, diagnozę gotowości do podjęcia nauki w szkole.

ROZDZIAŁ III

PRAWA I OBOWIĄZKI DZIECI

1. Podstawowym prawem wychowanek uczęszczającego do Oddziałów przedszkolnych w SP 2 jest poszanowanie jego godności osobistej i korzystanie z pełnej oferty dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczej.
2. W szczególności wychowanek ma prawo do:
 - a) serdecznej i życzliwej opieki ze strony wszystkich osób zatrudnionych w Oddziałach,
 - b) udziału w zajęciach,
 - c) korzystania z pomocy wszystkich specjalistów współpracujących z Oddziałem przedszkolnym,

- d) właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo-wychowawczo-dydaktycznego zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
 - e) akceptacji jego osoby.
3. Wychowanek ma obowiązek, odpowiednio do wieku i poziomu rozwoju, respektowania potrzeb innych osób, szanowania ich wolności i troszczenia się o swoje otoczenie fizyczne.

ROZDZIAŁ IV

PRAWA I OBOWIĄZKI RODZICÓW

1. Rodzice mają prawo do:
 - a) uzyskiwania rzetelnej informacji dotyczącej ich dziecka,
 - b) uzyskiwania porad i wskazówek od nauczycieli oraz specjalistów w rozpoznawaniu przyczyn trudności wychowawczych oraz doboru metod udzielenia dziecku pomocy,
 - c) uzyskania wsparcia od nauczycieli i współpracujących z nim specjalistów,
 - d) wyrażania i przekazywania nauczycielowi informacji i wniosków dotyczących pracy Oddziałów przedszkolnych.
2. Do podstawowych obowiązków rodziców dziecka należy:
 - a) przestrzeganie postanowień niniejszego regulaminu,
 - b) uiszczanie naliczonej opłaty za posiłki i pobyt dziecka w Oddziałach przedszkolnych do 10 każdego miesiąca,
 - c) informowanie o nieobecności dziecka w Oddziałach przedszkolnych najpóźniej do godziny 8.30 danego dnia w aplikacji eDziecko lub w sekretariacie szkoły pod numerem tel. 17 748 23 14.

ROZDZIAŁ V

ORGANIZACJA ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH

1. Oddziały przedszkolne złożone są z dwóch grup dziecięcych mieszanych wiekowo.
2. Do grup przyjmowane są dzieci w wieku od 3 do 6 lat.
3. Grupa przedszkolna nie może przekraczać 25 wychowanków.
4. Opiekę nad dziećmi sprawuje co najmniej jeden nauczyciel.
5. Organizację roku pracy Oddziałów przedszkolnych określa ramowy rozkład dnia i tygodnia, ustalony przez nauczyciela z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, oraz oczekiwań rodziców i zatwierdzony przez Dyrektora.
6. Oddziały funkcjonują przez cały rok z wyłączeniem jednego miesiąca wakacji.
7. Oddziały prowadzą i przechowują dokumentację zgodnie z przepisami prawa.
8. Odbiór dzieci z Oddziałów przedszkolnych jest możliwy wyłącznie przez rodziców, bądź inne osoby przez nich upoważnione, które ukończyły 10 rok życia.
9. Rodzice lub osoby upoważnione są odpowiedzialni za bezpieczeństwo dzieci w drodze do Oddziału i z powrotem do domu.
10. W Oddziałach przedszkolnych nie przewiduje się podawania jakichkolwiek farmaceutyków.
11. Rodzice zobowiązani są przyprowadzać do placówki dzieci zdrowe.
12. W sytuacji zachorowania dziecka w czasie pobytu w Oddziałach przedszkolnych, nauczyciel informuje rodziców o jego stanie.
13. W sytuacji nagłej wzywane jest pogotowie, z równoczesnym poinformowaniem rodziców.